

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад №19 г. Выборга"

**ПРИКАЗ**

25.04.2019

№9/В

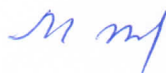
**О зачислении воспитанника**

На основании личного заявления Севастьянова Игоря Леонидовича от 25.04.2019, направления комитета образования от 16.04.2019 №1511862498-203-2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

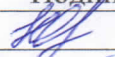
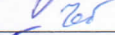

1. Зачислить с 01.09.2019 Севастьянову Алену Игоревну, 07.11.2017 г.р., в группу №1.
2. Установить отцу Севастьянову Игорю Леонидовичу с 01.09.2019 ежемесячную родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в размере 100%.
3. Медицинской сестре Бахваловой Н.Г. (по договору) включить Севастьянову Алену Игоревну в списочный состав группы №1 с 01.09.2019 на основании медицинского заключения.
4. Тагаевой М.В. внести информацию о зачислении воспитанника в информационную систему доступности дошкольного образования.
5. Ответственному за ведение сайта Юргенсон А.В. разместить копию приказа о зачислении воспитанника на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №19 г. Выборга» и на информационном стенде учреждения.
6. Главному бухгалтеру Чеботарь Е.В. производить ежемесячное начисление родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости воспитанников.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.В. Тагаева

С приказом ознакомлен(а):

Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
Юргенсон А.В.	старший воспитатель	25.04.19	
Чеботарь Е.В.	главный бухгалтер	25.04.19	
Бахвалова Н.Г.	медицинская сестра	25.04.19	

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад №19 г. Выборга"

**ПРИКАЗ**

25.04.2019

№10/В


**О зачислении воспитанника**

На основании личного заявления Непомнящих Олеси Олеговны от 25.04.2019, направления комитета образования от 19.04.2019 №1492536451-243-3

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


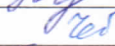

1. Зачислить с 01.09.2019 Койбина Дмитрия Сергеевича, 20.09.2016 г.р., в группу №1.
2. Установить матери Непомнящих Олесе Олеговне с 01.09.2019 ежемесячную родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в размере 100%.
3. Медицинской сестре Бахваловой Н.Г. (по договору) включить Койбина Дмитрия Сергеевича в списочный состав группы №1 с 01.09.2019 на основании медицинского заключения.
4. Тагаевой М.В. внести информацию о зачислении воспитанника в информационную систему доступности дошкольного образования.
5. Ответственному за ведение сайта Юргенсон А.В. разместить копию приказа о зачислении воспитанника на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №19 г. Выборга» и на информационном стенде учреждения.
6. Главному бухгалтеру Чеботарь Е.В. производить ежемесячное начисление родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости воспитанников.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.В. Тагаева

С приказом ознакомлен(а):

Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
Юргенсон А.В.	старший воспитатель	25.04.19	
Чеботарь Е.В.	главный бухгалтер	25.04.19	
Бахвалова Н.Г.	медицинская сестра	25.04.19	

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад №19 г. Выборга"

**ПРИКАЗ**

25.04.2019

№11/В

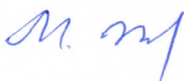
**О зачислении воспитанника**

На основании личного заявления Кочетковой Натальи Васильевны от 25.04.2019, направления комитета образования от 19.04.2019 №1536840746-14-2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

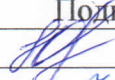
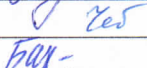
1. Зачислить с 01.09.2019 Тиллоева Арслана Мухиддиновича, 22.05.2017 г.р., в группу №1.
2. Установить матери Кочетковой Наталье Васильевне с 01.09.2019 ежемесячную родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в размере 100%.
3. Медицинской сестре Бахваловой Н.Г. (по договору) включить Тиллоева Арслана Мухиддиновича в списочный состав группы №1 с 01.09.2019 на основании медицинского заключения.
4. Тагаевой М.В. внести информацию о зачислении воспитанника в информационную систему доступности дошкольного образования.
5. Ответственному за ведение сайта Юргенсон А.В. разместить копию приказа о зачислении воспитанника на официальном сайте МБДОУ «Детский сад №19 г. Выборга» и на информационном стенде учреждения.
6. Главному бухгалтеру Чеботарь Е.В. производить ежемесячное начисление родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости воспитанников.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.В. Тагаева

С приказом ознакомлен(а):

Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
Юргенсон А.В.	старший воспитатель	25.04.19	
Чеботарь Е.В.	главный бухгалтер	25.04.19	
Бахвалова Н.Г.	медицинская сестра	25.04.19	